



*Handwritten signature*  
प्रस्ताविका

अनुसूची ३ : व्यवसायिक योजना सहितको प्रस्ताव

प्रस्ताव	
१: प्रस्तावित उद्योगको सारांश	
उद्योगको नाम:	
उद्योगको ठेगाना	
उद्योगको प्रकार:	
उद्यमीको नाम:	
ठेगाना:	
सम्पर्क व्यक्ति:	
ठेगाना:	
सम्पर्क टेलिफोन नं.:	
उद्योग दर्ता वर्ष र व्यवसाय दर्ता नं.:	
मु.अ. कर स्थायी लेखा नं. र दर्ता वर्ष:	
बैंक खाता विवरण:	बैंकको नाम:
	शाखा:           खाता नं.:
	खाता सञ्चालकहरुको नाम:
स्थिर पुँजि रु	
चालु पुँजि रु	
कुल पुजी रु	
प्रस्तावित कार्यक्रमको जम्मा लागत रु.	
प्रस्तावित कार्यक्रमको मसिनरी उपकरणको लागत रु.	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

प्रस्तावित कार्यक्रमको भौतिक पुर्वाधार निर्माणको लागत रु. ( एक निर्वाचन क्षेत्र एक उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम/ठूला तथा मझौला उद्योग प्रोत्साहन कार्यक्रमको लागि मात्र )	
सहयोग माग रु.	
स्वलगानी रु.	
प्रस्तावित रोजगारी संख्या :	दक्ष जनशक्ति :
प्रस्तावित वार्षिक नाफा	

खण्ड: २ उद्योगको ब्यावसायीक योजना

२.१ उत्पादन योजना

वस्तु	इकाई	संख्या	कैफियत
क)			
ख)			
ग)			
जम्मा			

२.२ बिक्रि योजना

वस्तु	इकाई	संख्या	कैफियत
क)			
ख)			
ग)			
जम्मा			

२.३ लागत योजना

क्र सं	खर्च शिर्षक	एकाई	परिमाण	दर	कुल लागत	सहयोग	स्वलगानी
--------	-------------	------	--------	----	----------	-------	----------

१४  
 ३८  
 १४

१२/०८

प्रतिष्ठान

(१) स्थिर सम्पत्ति							
	जम्मा						
(२) चालु खर्च							
	जम्मा						
(३) स्थिर खर्च							
	जम्मा						
(४) ब्यवस्थापन खर्च							
	जम्मा						
(ड) कुल जम्मा (ख देखि घ सम्म)							
२.४ प्रति ईकाई लागत = कुल जम्मा लागत + उत्पादन ईकाई							
२.५ बिक्री आमदानी प्रक्षेपण							

१.१

क्र.सं.	उत्पादन	एकाई	परिमाण	मूल्य	जम्मा मूल्य
१					
२					
जम्मा					

२.६ आम्दानी खर्चको ५ वर्षे अनुमानित विवरण

क्र.सं.		वर्ष १	वर्ष २	वर्ष ३	वर्ष ४	वर्ष ५
	जम्मा बिक्री					
	जम्मा खर्च					
	नाफा					

२.७ वित्तीय विश्लेषण

पार बिन्दु	स्थिर खर्च/(बिक्री-चालु खर्च) × १००%
लगानी फिर्ता अवधि	(कुल लगानी /खुद नाफा)
लगानी प्रतिफल	खुद नाफा/ कुल लगानी × १००%

३. समस्याहरु तथा प्रस्तावित क्रियाकलापहरु

प्रस्तावित उद्योगको प्रमुख समस्या तथा अवसरहरु तथा तिनमा आधारित क्रियाकलापहरु जसले समस्याहरुलाई खुकुलो बनाउँछ र अवसरहरुको उचित उपयोग गर्दछ ।

समस्याहरु

१

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

9/11/
   
 2074

२					
३					
४ .प्रस्तावित क्रियाकलापहरु					
प्रस्तावित क्रियाकलापहरुको संक्षिप्त विवरण (के, कसरी, कस्ले, कहाँ गर्ने)					
क्रियाकलाप-१	कहि ले	कहाँ	कस ले	जिम्मे वारी	कैफियत
क्रियाकलाप-२					
क्रियाकलाप-३					
क्रियाकलाप-४					
५ .कार्य सञ्चालन क्षमता र अनुभव					
५.१ अनुभव:					
यसमा प्रस्तावकको प्रस्तावित क्रियाकलाप गरेको अनुभवको अवधि, प्राप्त गरेको तालिमको विवरण, उत्पादन, व्यवस्थापन एवं बजारीकरण सम्बन्धी जानकारी, आपूर्तिकर्ता, सेवा प्रदायक एवं विक्रेता बीचको सम्बन्ध आदि उल्लेख गर्नु पर्दछ ।					
५.२ उद्योगमा हाल उपलब्ध भएका भौतिक पूर्वाधारहरु, यन्त्र तथा औजारहरु					
भौतिक पूर्वाधार	यन्त्र तथा औजारहरु				
.....	.....				
.....	.....				
.....	.....				


  

  

  

  
